

## **REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI DO GMINNEGO ŻŁOBKA „TUPTUŚ” W STARYCH KOBIAŁKACH**

### **§ 1 Zasady ogólne**

1. Do Gminnego Żłobka Tuptuś w Starych Kobiąłkach, zwanego dalej „Żłobkiem”, przyjmowane są dzieci w wieku od ukończenia 1 roku życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia (wymagane oświadczenia rodziców o przeszkodach w objęciu dziecka wychowaniem przedszkolnym).
2. Rekrutacja dzieci do Żłobka na rok szkolny 2024/2025 trwa od 15 kwietnia do 15 maja 2024r.
3. Rekrutacja uzupełniająca do żłobka na nowy rok szkolny trwa od 1 do 15 lipca lub w innym terminie podanym do powszechnej wiadomości.
4. Rekrutacja uzupełniająca będzie prowadzona tylko w przypadku, kiedy żłobek będzie dysponował wolnymi miejscami.

### **§ 2 Ogólne warunki przyjęcia dziecka do Żłobka**

1. Podstawą przyjęcia dziecka do Żłobka jest:
  - a. wypełnienie i złożenie **Karty zgłoszenia dziecka do Gminnego Żłobka „TUPTUŚ” w Starych Kobiąłkach** (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) zwanej dalej Kartą zgłoszenia.
  - b. zawarcie Umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka w wyznaczonym przez dyrektora terminie.

### **§ 3 Procedura naboru dzieci do żłobka**

1. Rekrutacja do Gminnego Żłobka Tuptuś w Starych Kobiąłkach składa się z etapów określonych w Harmonogramie postępowania rekrutacyjnego.
2. Podstawą przy naborze dziecka do Żłobka jest złożenie przez rodzica lub opiekuna prawnego prawidłowo wypełnionej Karty Zgłoszenia Dziecka w terminie o którym mowa w § 1 ust 2 lub 3

3. Rodzice dzieci uczęszczających do Gminnego Żłobka Tuptuś w Starych Kobiątkach składają Deklarację o kontynuowaniu pobytu w Żłobku na rok 2024/2025. (Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu)
4. Karta Zgłoszenia dziecka do Gminnego Żłobka „Tuptuś” w Starych Kobiątkach może zostać złożona z chwilą, kiedy dziecko posiada nadany numer PESEL lub inny dokument potwierdzający jego urodzenie.
5. Karty zgłoszenia przyjmuje i sprawdza pod względem formalnym Dyrektor Żłobka lub osoba przez niego upoważniona. W przypadku stwierdzenia uchybień, Dyrektor niezwłocznie informuje o tym rodziców lub prawnych opiekunów celem jej uzupełnienia.
6. Karta zgłoszenia może być niezupełniona w części: **Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów dotyczące przyprowadzania i odbierania dziecka ze żłobka**, gdzie umieszcza się osoby upoważnione do odbierania dziecka.
7. O przyjęciu dziecka do żłobka decyduje Komisja Rekrutacyjna po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub w szczególnych sytuacjach Dyrektor w oparciu o Kryteria przyjęć uwzględnione w Karcie zgłoszenia.
8. W przypadku, gdy dzieci oczekujące na przyjęcie do Żłobka spełniają te same kryteria, o przyjęciu dziecka decyduje kryterium dochodowe na członka rodziny.
9. Dzieci nieprzyjęte do Żłobka w związku z brakiem miejsc, umieszczane są na liście rezerwowej i oczekują na przyjęcie do Żłobka w przypadku zwolnienia się miejsc.
10. Pierwszeństwo przyjęcia do Żłobka mają dzieci z listy rezerwowej z terenu Gminy Stoczek Łukowski.
11. W przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku, przyjmuje się dziecko następne w kolejności (z zachowaniem ust. 9), które w procesie rekrutacji uzyskało największą liczbę punktów pod warunkiem, że wolne miejsce znajduje się w grupie wiekowej zbliżonej z wiekiem danego dziecka.
12. O wolnych miejscach określonych w ust. 10 rodzice dziecka informowani będą telefonicznie.
13. Lista dzieci przyjętych do Żłobka zostanie podana do publicznej wiadomości w budynku żłobka po zakończonej rekrutacji, w terminie zgodnym z harmonogramem rekrutacji. Jeśli dzień ten jest dniem wolnym od pracy, to w pierwszym dniu roboczym wypadającym po tym dniu.
14. Rodzice dzieci przyjętych do Żłobka mają obowiązek podpisać umowę w sprawie korzystania z usług żłobka.
15. W przypadku nie zgłoszenia się Rodzica w celu podpisania umowy w ustalonym terminie i braku informacji od rodzica o przyczynach tej nieobecności, Dyrektor uznaje zgłoszenie za nieaktualne.

## § 4

### Zasady postępowania rekrutacyjnego

1. Do Gminnego Żłobka Tuptuś w Starych Kobiąłkach przyjmowane są dzieci w wieku od ukończenia 1 roku życia do ukończenia 3 roku życia. W przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym jego pobyt może być przedłużony do 4 r.ż.
2. Do Żłobka w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci, których rodzice (prawni opiekunowie) zamieszkują na terenie Gminy Stoczek Łukowski.
3. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają dzieci (z zachowaniem ust. 1 i 2), które:
  - a) ukończyły 1 r.ż.
  - b) otrzymały najwyższą liczbę punktów (punkty są sumowane), w oparciu o kryterium punktowe przedstawione w tabeli:

| l.p. | Kryteria  | Wartość w punktach |          |
|------|---|--------------------|----------|
| 1.   | dziecko z rodzin wielodzietnych (troje i więcej)  | 10 pkt.            |          |
| 2.   | dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności  | 5 pkt.             |          |
| 3.   | dziecko obojga rodziców (prawnych opiekunów) pracujących zawodowo lub uczących się( nauka dzienna)  | matka              | ojciec   |
|      |   | 10 pkt             | 10 pkt   |
| 4.   | dziecko rodzica (opiekuna prawnego) pracującego, samotnie wychowującego, dziecko (w rozumieniu art.50 ust.5 z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3)                                      | 20 pkt.            |          |
| 5.   | dziecko rodzica (prawnego opiekuna), wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów | 5 pkt.             |          |
| 6.   | dziecko objęte pieczęcią zastępczą  | 10 pkt.            |          |
| 7.   | dziecko pracownika żłobka   | 5 pkt.             |          |
| 8.   | dziecko, którego rodzeństwo aktualnie uczęszcza do żłobka   | 5 pkt.             |          |
| 9    | dziecko, którego rodzice odprowadzają podatek dochodowy w Gminie Stoczek Łukowski   | 2,5 pkt.           | 2,5 pkt. |

4. Dzieci spoza terenu Gminy Stoczek Łukowski będą przyjmowane do Żłobka na dany rok szkolny tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Stoczek Łukowski i posiadania wolnych miejsc w placówce.

## **§ 5**

### **Skład i zadania Komisji Rekrutacyjnej**

5. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
  - a) przewodniczący,
  - b) członkowie.
6. Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół ze swojego posiedzenia, którego załącznikiem w ostatnim etapie postępowania jest:
  - a. lista dzieci przyjętych do Żłobka,
  - b. lista dzieci oczekujących na przyjęcie do Żłobka (lista rezerwowa).

Karty zgłoszenia należy złożyć w sekretariacie  
Gminnego Żłobka Tuptuś w Starych Kobiałkach.